ПАМЯТКА 18 · ЭФИРЫ И ИНТЕРВЬЮ

План вебинара по минутам

Составьте поминутный план вебинара с ролями, техническими командами, резервами и вариантом сокращения при задержке.

01 Разделите программу и техническую подготовку

60 МИНУТ ЭФИРА ≠ ВСЁ ВРЕМЯ КОМАНДЫ

17:20–17:50	Проверки и репетиция
17:50–18:00	Ожидание зрителей
18:00–19:00	Программа для зрителя
19:00–19:15	Проверить запись и файлы

Все часы — пример вебинара «Первая заявка на закупку», МСК.

Напишите один результат для зрителя: «После встречи заполнит заявку и проверит два обязательных поля». От него выберите демонстрацию и практику. Прогон, подключение гостей и сохранение записи внесите за пределами зрительских 60 минут.

СНАЧАЛА ОПРЕДЕЛИТЕ ОГРАНИЧЕНИЯ

В нашем примере эфир завершается в 19:00. Это ограничение видно команде до начала, поэтому задержку нельзя незаметно перенести на конец.

ТАЙМИНГ ВЕБИНАРА

02 Назначьте роли и проверьте вход зрителя

РОЛЬ	ЗОНА ОТВЕТСТВЕННОСТИ
Ведущий	Объявляет блоки, завершает ответы, держит контакт со зрителем.
Эксперт	Объясняет и показывает; не следит одновременно за всеми сообщениями.
Модератор	Собирает вопросы, удаляет повторы, передаёт ведущему список.
Техник	Показывает материалы, следит за трансляцией и записью.

01 В 17:20 подключитесь теми же устройствами, которыми будете пользоваться в эфире.

02 Один проверяющий входит как обычный зритель. Он подтверждает: видит нужный экран, слышит речь и звук демонстрации, может отправить вопрос.

03 В 17:40 пройдите переход «спикер → демонстрация → спикер» и резервный вариант со слайдами у техника.

04 В 17:50 проверьте режим эфира и записи. Режим репетиции и запись — разные настройки.

Небольшая команда может совмещать роли, если действия не требуются одновременно. Не назначайте демонстратору ручной запуск опроса в момент сложного показа.

ТАЙМИНГ ВЕБИНАРА

03 Составьте поминутную программу

МСК	МИН	ЧТО ПРОИСХОДИТ	КТО
18:00–18:04	4	Вход в тему; звук; результат встречи	Ведущий
18:04–18:16	12	Один пример заявки до исправления	Эксперт
18:16–18:34	18	Демонстрация: заполняем заявку	Эксперт + техник
18:34–18:42	8	Участники находят две ошибки	Ведущий + модератор
18:42–18:57	15	Вопросы по очереди	Ведущий + эксперт
18:57–19:00	3	Итог, файл, следующее действие	Ведущий

КОМАНДЫ В ОТДЕЛЬНОМ КАНАЛЕ КОМАНДЫ

«Слайд 07» — техник показывает слайд 07.
«Осталось 2 минуты» — ведущий заканчивает текущую мысль.
«Переходим к вопросам» — модератор присылает первый отобранный вопрос.
«Показ не работает» — техник включает сохранённые скриншоты, эксперт продолжает по ним.

У каждой демонстрации сохраните контрольный результат: скриншот заполненной заявки. Он позволяет объяснить действие даже при отказе учебной системы.

ТАЙМИНГ ВЕБИНАРА

04 Подготовьте сокращённый вариант на случай задержки

В 18:00 не запускается показ экрана. Команда включает подготовленные скриншоты; программа начинается в 18:07. Ведущий говорит: «Начинаем; вопросы и завершение остаются в объявленное время». Ожидание не выдаём за содержательную часть.

НОВОЕ ВРЕМЯ	МИН	БЛОК
18:07–18:10	3	Вход в тему
18:10–18:20	10	Один пример
18:20–18:36	16	Демонстрация
18:36–18:42	6	Практика
18:42–18:57	15	Вопросы
18:57–19:00	3	Итог

ПРОВЕРКА АРИФМЕТИКИ

3 + 10 + 16 + 6 + 15 + 3 = 53 минуты. 18:07 + 53 минуты = 19:00. Убрали 1 минуту вступления, 2 минуты второго примера внутри кейса, 2 минуты повторного показа и 2 минуты обсуждения практики.

Основное действие, вопросы и итог сохранены. Если обязательную демонстрацию невозможно сократить, перенесите второстепенный блок целиком и прямо назовите, какой материал зрители получат после эфира.

ТАЙМИНГ ВЕБИНАРА

05 Зафиксируйте завершение эфира

- [ ] Последний слайд содержит одно следующее действие и доступный материал.
- [ ] Ведущий объявил завершение; техник проверил, что трансляция остановлена.
- [ ] Запись открывается; есть начало, демонстрация, ответы и конец.
- [ ] Список вопросов, оставшихся без ответа, передан ответственному с датой ответа.
- [ ] Проверена именно ссылка зрителя, а не закрытый адрес редактора.

> **СТРОКА СВОЕГО ПЛАНА**
>
> Начало–конец: ___ · длительность: ___
> Результат блока: ___
> Ведущий / эксперт: ___
> Что на экране и кто переключает: ___
> Точная команда перехода: ___
> Что включаем при отказе: ___

Если гость задержался, не импровизируйте сразу со всеми строками. Сначала выделите обязательные блоки, затем пересчитайте оставшееся время и передайте команде одну новую версию.

ТАЙМИНГ ВЕБИНАРА

Готово, когда

- [ ] Время программы складывается до объявленного конца.
- [ ] Есть отдельные проверки до эфира и действия после.
- [ ] Зрительский вход испытан с правами зрителя.
- [ ] При отказе показа известно, кто включает резерв.
- [ ] Ведущий и техник работают по одной версии.

Рабочий шаблон · XLSX

Заполненный план, пересчитанная задержка и форма своей программы.